

**中国科学院大学 2021-2022 学年**  
**北京集中教学校区研究生新生入学须知**

亲爱的同学：

祝贺你被录取为中国科学院大学研究生！

集中教学学生迎新及报到的相关事项和要求，将在中国科学院大学迎新服务网（<http://welcomeucas.edu.cn/index.php/zh-cn/>）上发布、更新，请注意随时关注和登录迎新网站。

经学校研究决定，2021-2022 学年秋季学期定于 2021 年 8 月 30 日正式上课，参加集中教学的研究生新生 8 月 26—27 日到校报到，各院系报到时间及时间安排如下：

一、雁栖湖校区：

1. 8 月 26 日 8:00-17:00，集中办理资源与环境学院、计算机科学与技术学院、人文学院、外语系、公共政策与管理学院、天文与空间科学学院、微电子学院、网络空间安全学院、未来技术学院、心理学系、存济医学院、现代农业科学学院、化学工程学院、光电学院、纳米科学与技术学院、航空宇航学院新生报到手续

2. 8 月 27 日 8:00-17:00，集中办理数学科学学院、物理科学学院、化学科学学院、地球与行星科学学院、生命科学学院、经济与管理学院、工程科学学院、材料科学与光电技术学院、电子电气与通信工程学院、人工智能学院、核科学与技术学院新生报到手续。

中丹学院报到时间，由学院确定后另行通知。

以上院系新生将在雁栖湖校区完成为期一年的集中教学。

二、玉泉路校区，8月27日8:00—17:00，集中办理经济与管理学院金融专硕、数学科学学院基础数学专业和部分应用数学专业新生报到手续。

三、中关村校区，8月27日8:00—17:00，办理经济与管理学院 MBA、公共管理与政策学院公共管理硕士（MPA）新生报到。以上学院新生将在中关村校区完成集中教学。

海洋学院的报到及相关安排确定后另行通知。

新生所属院系等事宜详情请在8月中旬登录中国科学院大学迎新服务网（新生本人信息）查询。

为方便学生接收有关信息推送，在线咨询相关问题、在线申请成绩单、在学证明等业务，请新生在入学前（8月中旬以后）关注中国科学院大学企业微信号。具体关注流程请见以下链接：

<https://welcomeucas.ac.cn/index.php/zh-cn/tzgg/80-2021-06-21-06-09-05>

其他具体事宜，请见附件。也可到迎新服务网查看；其他未尽事宜，将另行通知，请随时关注迎新网信息。

请勿提前来校。有特殊原因不能按时报到，请及时与所在研究所、院系联系并提出书面申请，经批准后可延后报到。报到时间最多推迟10个工作日，逾期将取消入学资格。

中国科学院大学学生处联系方式：

联系邮箱：[sao@ucas.edu.cn](mailto:sao@ucas.edu.cn)

联系地址：北京市玉泉路19号甲，邮政编码：100040。

- 附件 1：报到需带物品及准备材料
- 附件 2：住宿管理须知
- 附件 3：研究生收费及银行卡使用说明
- 附件 4：集中教学新生党组织关系转接说明
- 附件 5：集中教学新生团组织关系转接的说明
- 附件 6：户口迁移须知
- 附件 7：入学资格审查
- 附件 8：常用校园网络资源

中国科学院大学

2021 年 6 月 18 日

附件 1:

### 集中教学研究生自带物品及准备材料

一、请随身携带毕业证、学位证、身份证、迁移户口需要的户口卡或户口迁移证，党员组织关系介绍信、共青团团员证、校园卡等重要证件，本人近期一寸证件照 2 张。切勿邮寄或托运。

二、请新生务必在报到前自行登录中国科学院大学教育业务平台上传本人在学阶段照片，以免影响报到手续办理。

1. 登录教育业务平台方式:

进入国科大主页 (<http://www.ucas.edu.cn>)，点击主页顶部的[学生]，登录教育业务平台 [sep.ucas.ac.cn](http://sep.ucas.ac.cn)，输入用户名和密码。

登录用户名和密码，可于 8 月中旬登录迎新网站—新生本人信息查询。

2. 上传路径：登录教育业务平台——学籍管理——档案管理——个人信息——学籍操作——填写，上传在学照片，并请务必在“档案操作”中完善本人研究生登记表。

3. 照片要求:

(1) 近期（三个月内）正面免冠彩色电子证件照片

(2) 图片尺寸（像素）：宽 150，高 210

(3) 图片大小：不大于 150k

(4) 图片格式：JPG

(5) 照片背景：单一色

附件 2:

### 住宿管理须知

1. 参加集中教学新生, 在校学习期间原则上应在学生宿舍住宿。因特殊情况不在校内宿舍住宿, 须由本人提出申请, 经所在研究所签字同意、院系领导审批同意, 到学生处、宿舍管理部门备案, 住宿床位不再保留。

2. 学校分配给学生的床位, 只限学生本人使用, 不得出租和转让, 不得私自调换。

3. 生活用品和床上用品, 学生可自己携带, 也可到北京后自行购置。行李请随车办理托运手续, 学校不负责办理提前寄送的行李。

4. 因身体状况(身体有残疾或伤病)以及身高 1.90 米以上的, 不适应睡高架床的, 须在入学前提出申请, 以便及早安排。

5. 学生公寓内禁止使用和存放微波炉、热得快、电炉、电冰箱、电磁炉、电饭煲(电饭锅)、电饼铛、电烤箱、烤面包机、电热杯、电暖气、电热毯、酒精炉、煤油炉、煤炉、火锅、液化气炉等用具。

## 附件 3

### 研究生收费及银行卡使用说明

一、学生应按年度缴纳学费和住宿费。

二、学费及住宿费在国家有关部门核定的范围内收取。

1. 除特殊说明外，国家计划内全日制研究生的学费标准为：博士生 10000 元/年·生，硕士生 8000 元/年·生；国家计划内非全日制研究生的学费标准为：博士生 12000 元/年·生，硕士生 10000 元/年·生，按学年收取。

2. 经另行批准的部分专业的研究生学费按批复意见和招生简章收取。

3. 学生住宿费标准为：在国科大集中教学校区宿舍住宿的学生，每人每年 600 元至 1200 元之间，具体标准依据政府相关部门根据楼宇住宿条件批复的收费标准执行。在研究所住宿的学生，其住宿费的收取按研究所有关规定执行。

三、如确因家庭经济困难而不能在规定期限缴纳学费的学生，需要提供《家庭经济困难学生认定申请表》（点迎新网链接下载，需要在入学前准备好），可以先办理入学手续，再按照规定程序提出缓交学费的申请，由学校审批同意后，可以缓交，缓交期不超过 4 个月。

四、 研究生可以按照国家有关规定申请助学贷款。

五、 在学研究生按规定享受各类奖助学金，学习科研表现优秀的学生，还可以申请国家、中国科学院、各研究所设立各类奖学金。

## 六、关于银行卡的有关说明

### 1.建设银行储蓄卡办理及登记的有关说明

新生入学后，学校将通过建设银行的储蓄卡发放奖助学金、勤工助学酬金等费用，新生入学后各学年的学费、住宿费也将通过该银行卡收取。为确保顺利办理入学手续等有关事宜，2021级新生需要提前办理好建设银行的借记卡（务必为I类储蓄卡）。

（1）如新生没有建设银行储蓄卡，可就近到中国建设银行网点办理一张中国建设银行储蓄卡I类卡，也可以选择线上办理印有学校标志性LOGO的联名卡，办理流程详见附件“国科大专属联名卡信息及办理流程”进行线上填写信息并办卡。

（2）如已经有建设银行I类储蓄卡，则无需办理新的银行卡，可以使用原建行I类储蓄卡。

（3）开学前，新生办理并确认好使用的建设银行I类储蓄卡后，需通过学校奖助系统登记好符合要求的银行卡信息。具体登记方式为：登录教育业务平台 [sep.ucas.ac.cn](http://sep.ucas.ac.cn)----奖助管理——卡号管理——修改卡号（教育业务平台登录账号：新生首次登录时，用户名为学号，密码为身份证号。学号可咨询各培养单位的老师，集中教学学生的信息请在8月中旬后查询迎新网）。学生到校后也请随身携带该银行卡到校并妥善保管。

### 2.关于与中国建设银行署收业务扣款授权协议

由于收缴学费等需要，新生办理好建设银行I类储蓄卡后，需与中国建设银行签署代收业务扣款授权协议。

签约代扣的方式为建行客服电话 95533 统一发送短信，学生在收到签约代扣短信 24 小时内回复即可。代扣签约短信的具体内容和发送时间将另行通知，请新生关注国科大及研究所的有关通知。

七、新生应在新学年开学前将学费和住宿费存入登记在学校奖助系统的建设银行 I 类储蓄卡中。国科大于开学初统一收取学费和住宿费。

八、参加集中教学学习的研究生新生，需在规定时间内参加学校统一组织的体检，费用约为 70 元。学校将在开学后通知体检费缴纳时间及方式。

附件：

### 国科大专属联名卡信息及办理流程

#### 一、国科大专属联名卡信息

国科大专属联名卡卡面：中国科学院大学与中国建设银行独家设计的卡面，带有学校标志性 LOGO 图案，具有永久纪念价值的珍藏版银行储蓄卡。



免费：独家专享终身免年费、小额账户管理费、手机银行转账手续费、异地存取款费用，自入学起 5 年免收短信提醒费。

境外汇款优先处理：5000 美元以下的外汇到账可电话入账。

专属客服电话团队：学生有任何金融问题，可联系以下电话，以下电话也作为外呼电话，学生可放心接听。

建设银行北京东方广场支行：010-85188044；13240408099；18500438099  
(座机电话会增至 5-8 台)，可添加手机号微信，在工作时间外解答学生疑问。

！！请注意：客服在电话中不会向学生索要任何验证码和个人信息、不会要求学生进行转账操作，请谨防诈骗。

## 二、办理流程简易说明

1. 如学生名下无建行卡，直接扫描二维码申办卡；

2. 如学生名下有建行 I 类卡，可以继续使用原有建设银行 I 类卡；

3. 查询本人持有银行卡是否为 I 类卡方法：使用任意手机号码编辑短信“CXLX#全账号”发送至 95533，查看账户类型。

4. 银行卡升降级操作：学生本人可申请将 I 类卡降级为 II 类卡；具体操作方法可在建设银行 APP 或建行网点自助柜员机 (STM) 操作：。此类问题如有疑问，可以咨询建设银行服务电话。

## 三、办理国科大专属联名卡的操作流程

步骤 1. 使用微信扫一扫，扫描下图中二维码。

填写身份证号和姓名，上传身份证正面照片。





√ 步骤 2. 点击“新生银行卡申请”菜单，进入身份识别页面。



√ 步骤 3. 身份识别

上传本人身份证正、反面影像，系统自动识别身份证信息并反显（反显信息不正确时，可以手动修改），用户确认身份信息无误后进入下一步。

！！请注意：系统反显的是身份证上的地址信息，如和学生现居住地址不一致时，请注意必须填写现居住地址，可收快递的地址。手机号将作为银行卡预留手机号，请确保准确。

### 上传本人身份证影像

请点击上传您本人身份证正反两面影像



本人身份证正面



本人身份证反面

### 上传监护人身份证及关系证明影像

由于您未满18周岁，您需要上传监护人身份证以及与监护人关系证明文件的影像（户口簿中与监护人关系页）



监护人身份证正面



监护人身份证反面



与监护人关系证明

满18岁学生不上传监护人信息

### 身份信息

请确认您的身份信息是否正确

姓名	<input type="text"/>	⊗
性别	<input type="text"/>	
证件号码	<input type="text"/>	⊗
地址	<input type="text"/>	⊗
身份证是否长期有效	否 <input type="checkbox"/>	
生效日期	<input type="text"/>	
失效日期	<input type="text"/>	

### 持卡人信息

请填写卡片实际持有人信息

持卡人姓名	<input type="text"/>	⊗
持卡人手机号码	<input type="text"/>	请输入手机号

下一步

### √ 步骤 4. 涉税声明

在签名区域签名，签名需清晰可辨识，签完后点击保存按钮，然后点提交进

入下一步。（此步骤为建设银行办卡系统固定步骤）



#### √步骤 5. 提交申请

签名之后提交申请，提交之后，系统会提示申请结果。



#### √步骤 6. 实体卡邮寄

在提交申请后，银行进行制卡手续。实体卡约在两周至三周后，按照学生所提供的地址，通过顺丰或 EMS 邮寄到学生手中。

#### √步骤 7. 激活

学生携带银行卡和本人身份证，到附近任意建行网点的柜台或智慧柜员机（STM），进行卡片激活。如不办理激活，新卡将无法使用。

附件 4:

### 中国科学院大学集中教学新生党组织关系转接说明

1. 党员组织关系介绍信必须是带有回执联的 2007 年新版方为有效，填写项不得有空白。党员原所在基层党委通讯地址一定要详细，否则回执难以准确寄回。

2. 党员组织关系介绍信需由县（团）级以上党委组织部开据，原单位关系隶属北京市委的，需通过党员 E 先锋系统进行转接；原单位组织关系不隶属于北京市委的需开具纸质版组织关系介绍信。具体信息如下：

项目	转入	
原单位组织关系 隶属北京市委	通过党员 E 先锋系统转接(具体信息见附件)	
原单位组织关系 不隶属北京市委	抬 头	二级党委：中国科学院大学 XX 学院党委 党总支：中国科学院大学党委
	去 处	二级党委：中国科学院大学 XXX 学院 党总支：中国科学院大学 XXX 学院
转接程序	二级党委：直接接收组织关系；回执盖二级党委章	
	党总支：经组织部转接后，接收组织关系；回执盖组织部章	

3. 应届毕业生预备党员预备期在大学已超过半年的，请原所在党支部出具党员预备期间的现实表现鉴定，由党委或党总支盖章密封后交由本人，报到后交所在院系党委或党总支。

4. 没有就业的非应届毕业生预备党员，请组织关系所在地基层党组织（如人才交流中心）出具党员预备期间的现实表现鉴定。

5. 持有流动党员活动证的预备党员，请所在地基层党组织按要求如实记载流动期间的表现，并加盖基层党组织章。

6. 转入国科大时预备期已满并超过一年的预备党员，将不再讨论其转正问题。

7. 接收新生组织关系时间截止为当年 10 月 31 日，超过截止日期不再接收。

8. 非脱产 MBA 学生党员，党组织关系不转入中国科学院大学。

9. 不参加集中教学的新生，组织关系转接手续根据各录取单位规定办理。

中国科学院大学组织部联系电话：010-69671638

附表：中国科学院大学 2021 年新生党组织关系转接信息表

附表

## 中国科学院大学 2021 年新生党组织关系转接信息表

序号	党组织名称	包含学院	具体党支部名称	党员 E 先锋 党支部编码	联系人	邮箱
1	数学学院党委	数学科学学院	中共中国科学院大学数学学院新生党支部	011100144369	张老师 69671499	zhanglilian@ucas.ac.cn
2	物理科学学院党委	物理科学学院	中共中国科学院大学物理科学学院联合党委 2021 级新生党支部	011100204114	张老师 69671662	zhangl@ucas.ac.cn
		核科学与技术学院				
		天文与空间科学学院				
3	工学-人工智能学 院党委	工程科学学院	中共中国科学院大学工学-人工智能学院委员会 2021 级新生党支部	011100204105	张老师 69671129	zhanghong@ucas.ac.cn
		人工智能学院				
		航空宇航学院				
4	化学学院联合党委	化学科学学院	中共中国科学院大学化学学院联合党委新生党支部	011100157334	李老师 69672563 69672553	lgrui@ucas.ac.cn
		化学工程学院				
		纳米科学与技术学院				
5	材料-未来技术学 院党委	材料科学学院	材料学院 2021 级新生支部	011100204285	王老师 69671744	wangdongxia@ucas.ac.cn

		未来技术学院	未来技术学院 2021 级新生支部	011100204287	张老师 69671749	zhangweinan@ucas.ac.cn
		光电学院	光电学院 2021 级新生支部	11100204286	黄老师 69671746	huangyihan@ucas.ac.cn
6	地星学院党委	地球与行星科学学院	中共中国科学院大学地星学院新生支部委员会	011100015080	于老师 69672730 88256488	yuliye@ucas.ac.cn
7	资环-农学院党委	资源与环境学院	资环学院新生党支部	011100204033	王老师 69672976	wjing@ucas.ac.cn
		现代农业科学学院	农学院新生党支部	011100204022	王老师 69672948	wangshaoqing@ucas.ac.cn
8	生命学院党委	生命科学学院	中共中国科学院大学生命学院新生党支部委员会	011100157110	王老师 69672643	wangjt@ucas.ac.cn
9	存济医学院党总支 部	存济医学院	中共中国科学院大学存济医学院 2021 新生党支部	011100204731	曾老师 69672651	zenghui@ucas.ac.cn
10	计算机-网安学院 党委	计算机科学与技术学院	中共中国科学院大学计算机-网安学院 2021 级新生党支部委员会	011100204753	刘老师 69671797	liuwq@ucas.ac.cn
		网络空间安全学院				
11	电子-微电子学院 党委	电子电气与通信工程学院	中共中国科学院大学电子-微电子学院新生党支部	011100144597	刘老师 69671871	liuxiaoying@ucas.ac.cn
		微电子学院				
12	经管学院党委	经济与管理学院	中共中国科学院大学经管学院新生支部委员会	011100144370		wangjh@ucas.edu.cn

		创新创业学院			王老师 69671435	
13	公共政策与管理学院党总支	公共政策与管理学院	中共中国科学院大学公共政策与管理学院 2020 级新生党支部委员会	011100157604	邢老师 13521112296	xingli@ucas.ac.cn
		知识产权学院				
14	人文学院联合党委	人文学院	国科大人文学院 2021 党支部	011100204732	韩老师 88256982 69671335	hanbin@ucas.ac.cn
		马克思主义学院				
		外语系	国科大外语系 2021 党支部	011100204733		
		心理学系	国科大心理学系 2021 党支部	011100204734		
15	国际教育联合党委	中丹学院	中共中国科学院大学国际教育联合党委中丹 20218401 支部委员会	011100014978	吴老师 88256107	gjdw@ucas.ac.cn
		国际学院				
16	本科部党总支	本科部	中共中国科学院大学本科党总支教工支部	011100137246	孙老师 88256321	sunyx@ucas.ac.cn
17	纳米能源所党委	纳米能源所	中共中国科学院北京纳米能源与系统研究所学生党支部	011100144989	袁宏韬 60688332	dangban@binn.cas.cn

## 附件 5

### 中国科学院大学集中教学新生团组织关系转接的说明

1. 新生团组织关系转接需通过系统进行线上转接，如果有特殊情况，可使用纸质介绍信进行组织关系转接。
2. 本科为京内高校的新生团员，组织关系转接直接从“北京共青团”系统进行申请。（具体操作见附件 2）
3. 本科为京外高校的新生团员，组织关系转接应先从“智慧团建”或所属地区团员登记系统申请转出，再注册“北京共青团”系统申请转入。（具体操作见附件 3）
4. 接收新生团组织关系时间截止为当年 10 月 31 日，超过截止日期不再接收。
5. 非脱产 MBA 学生团员，团组织关系不转入中国科学院大学。
6. 不参加集中教学的新生，团组织关系转接手续根据各录取单位规定办理。

附件 1 中国科学院大学 2021 年新生团组织关系转接信息表

附件 2 本科为京内高校的团员组织关系转入具体操作说明

附件 3 本科为京外高校的团员组织关系转入具体操作说明

共青团中国科学院大学委员会

附件 1

附件 1 中国科学院大学 2021 年新生团组织关系转接信息表

序号	团组织名称	转入组织全称	包含学院	组织 ID	联系人	邮箱
1	数学学院团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学数学学院 2021 级 新生团支部	数学科学学院	3857855	张老师 69671499	zhanglilian@ucas.ac.cn
2	物理-天文学院 团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学物理-天文学院团委 2021 级新生团支部	物理科学学院	3426361	张老师 69671665	zhangyin@ucas.ac.cn
			天文与空间科学 学院		何老师 69671653	hexing@ucas.ac.cn
			核科学与技术学 院		郭老师 69672429	guodandan@ucas.ac.cn,
3	工学-人工智能 学院团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学工学-人工智能学院 委员会 工程科学学院新生团支部	工程科学学院	3424646	高老师 69671130	gaoxing0106@ucas.ac.cn
		中国共产主义青年团 中国科学院大学工学-人工智能学院 委员会 人工智能学院 2021 新生团支部	人工智能学院	3838437	石老师 69671537	shimengmeng@ucas.ac.cn

		中国共产主义青年团 中国科学院大学工学-人工智能学院 委员会 航空宇航学院新生团支部	航空宇航学院	3424792	肖老师 69671883	xiaokexin@ucas.ac.cn
4	化学院联合团 委	中国共产主义青年团 中国科学院大学化学院联合委员会 化学科学学院 2021 级新生团支部	化学科学学院	3745927	李老师 69672553	liaiting@ucas.ac.cn
		中国共产主义青年团中国科学院大 学化学工程学院 2021 新生团支部	化学工程学院	3753471	刘老师 69672532	liuxinxin@ucas.ac.cn
		中国共产主义青年团 中国科学院大学化学院联合团委 纳米科学与技术学院新生团支部	纳米科学与技术 学院	3431374	汤老师 69672435	tanglinwei@ucas.ac.cn
5	材料-未来技术 学院团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学材料-未来技术学院 委员会 材料学院 2021 级新生团支部	材料科学与光电 技术学院	3867122	王老师 69671744	wangdongxia@ucas.ac.cn
		中国共产主义青年团 中国科学院大学材料-未来技术学院 委员会 未来技术学院 2021 级新生支部	未来技术学院	3806334	张老师 69671749	zhangweinan@ucas.ac.cn
		中国科学院大学材料-未来技术学院 团委 光电学院 2021 级新生团支部	光电学院	3878558	黄老师 69671746	huangyihan@ucas.ac.cn
6	地学院团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学地学院新生支部	地球与行星科学 学院	3431392	刘老师 69672729	liumengmeng@ucas.ac.cn

7	公共政策与管理学院团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学公共政策与管理学院委员会新生团支部	公共政策与管理学院	3843168	徐老师 88256553	xuchong@ucas.ac.cn
8	资环-农学院团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学资源与环境学院新生团支部	资源与环境学院	3424367	李老师 69672972	lixiaoyu@ucas.ac.cn
		中国共产主义青年团 国科大农学院新生团支部	现代农学院	3424418	王老师 69672948	wangshaoqing@ucas.ac.cn
9	生命科学学院团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学生命学院 2021 级新生支部	生命科学学院	3422486	程老师 69672643	chengsn@ucas.ac.cn
10	计算机-网安学院团委	中国科学院大学计算机网安学院团委计算机学院 2021 级集中教学新生团支部	计算机科学与技术学院	3765100	张老师 69671832	zhangshaozhen@ucas.ac.cn
		中国共产主义青年团计算机网安团委网安学院 2021 新生支部	网络空间安全学院	3431382	刘老师 69671853	liudong@iie.ac.cn
11	电子-微电子学院团委	中国共产主义青年团中国科学院大学电子微电子学院 2021 新生团支部	电子电气与通信工程学院	3852760	刘老师 69671871	liuxiaoying@ucas.ac.cn
			微电子学院		罗老师 69671852	luoxiaoying@ucas.ac.cn

12	经管学院团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学经济与管理学院新生支部	经济与管理学院	3428665	王老师 69671435	jianhua5891@163.com
13	人文学院联合团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学人文学院新生团支部	人文学院 马克思主义学院	3428317	吴老师 88256982	menglingbin@ucas.ac.cn
		中国共产主义青年团 中国科学院大学外语系新生团支部	外语系	3429411	徐老师 88256513	guxu@ucas.ac.cn
		中国共产主义青年团 中国科学院大学心理学系新生支部	心理学系	3429819	刘老师 69671536	liutiantian@ucas.ac.cn
14	存济医学院团委	中国共产主义青年团 中国科学院大学存济医学院 2021级新生团支部	存济医学院	3806633	曾老师 69672651	zenghui@ucas.ac.cn
15	国际教育联合团委	中国共产主义青年团中国科学院大学国际教育联合委员会 中国共产主义青年团中国科学院大学中丹学院团支部	中丹学院	3151990	何老师 69672986	hebing@ucas.ac.cn
16	本科部	中国共产主义青年团 中国科学院大学本科部新生团支部	本科部	3431330	王老师 88256234	wangduokui@ucas.ac.cn

## 附件2 本科为京内高校的团员组织关系转入具体操作说明

1. 注册北京团组织转接系统。关注微信公众号“青春北京”或扫码下方二维码。



2. 进入系统：点击右上角线上系统---->北京共青团系统，点击“我的---->请登录”，进入登录页面---->我的组织---->转移团组织。



---->选择升学，确定；



---->输入转入的组织 ID 或全称，点击搜索；

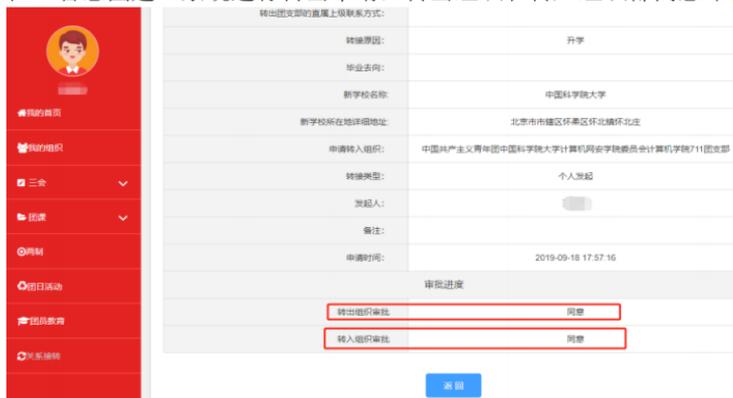


3. 转接结束，等待同意。

注意：不要选错。

### 附件 3 本科为京外高校的团员组织关系转入具体操作说明

1. 在“智慧团建”系统进行转出申请，转出组织和转入组织都同意即转接成功。



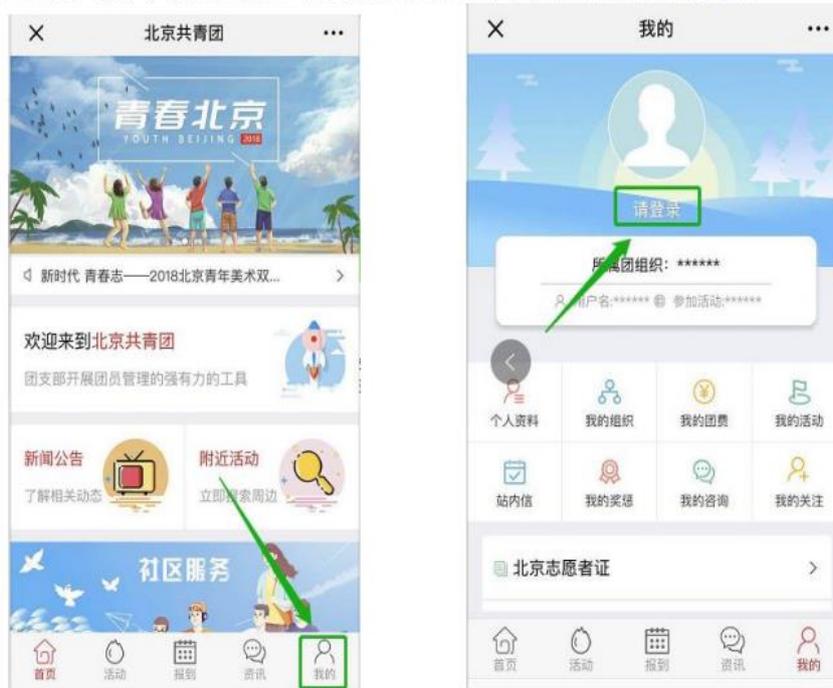
2. 注册北京团组织转接系统。关注微信公众号“青春北京”或扫码下方二维码。



3. 进入系统：点击右下角线上系统---->北京共青团系统



4. 登录：在“北京共青团”线上系统中，点击“我的---->请登录”，进入登录页面并进行注册。首次注册请用手机号注册；选择我是团员，团干部可选我是团干部。





× 欢迎您注册!

姓名

国家 中国

证件类型 内地居民身份证

证件号码

政治面貌 中国共产主义青年团员

民族 汉族

最高学历 大学本科

入团年月 2010-04

团员编号 201031727571

团组织 中国共产主义青年团中国科学院大学

是否高校学生 否  是

所在地 怀柔区 怀北镇 怀北庄村委会

注册成为志愿者(是否在志愿北京注册)

注册

最高学历: 填写“大学本科”

所在地: 北京市怀柔区怀北镇怀北庄

团组织: 输入“输入相应的团组织名称或组织 ID”搜索, 选择。

5. 两个系统全部操作完毕, 等待团支部同意申请即可。  
注意: 不要选错

## 附件 6:

### 新生户口迁移须知

#### 一、新生户口迁移政策

1. 根据公安部相关规定，录取为中国科学院大学的新生可自愿选择是否将个人户口迁入学校集体户口。户口迁移仅限入学时办理，未迁户口的在校生无法再将户口迁入学校；

2. 不迁入集体户口不影响毕业后的留京落户。

#### 二、哪些新生的户口可以迁到学校？

1. 中国科学院大学校部各院系、北京地区各研究所录取的**非定向全日制**新生，可自愿将户口迁入学校；

2. 录取类型为定向（**不含少数民族骨干计划**）的新生，不办理户口迁移手续；

3. 已持有北京市、上海市常住家庭户口或工作单位集体户口的**新生**，不办理户口迁移到学校或研究所的手续；

4. 北京地区以外研究所录取的**非定向**的新生，办理户口迁移时应按研究所通知，将户口迁往研究所所在地，详细要求由研究所规定。

#### 三、研究生新生户口迁移地址：

研究生：北京市海淀区中关村南一条 3 号

本科生：北京市石景山区玉泉路 19 号甲

由京外地区持《户口迁移证》报到的新生，请务必确保地址准确无误，否则无法落户。

#### 四、户口迁移材料具体要求

1. 从京外地区迁入的新生，需提交《户口迁移证》。迁移证中“**出生地**”和“**籍贯**”两项信息必须具体到**市或县**；**户口迁移证上的迁移原因为“大中专招生”或“大中专毕业”**。如有遗漏必须返回迁出地派出所更正（手写更正处需盖章确认）或提交派出所出具的相应证明材料，否则不予接收，无法落户；

2. 来自北京各高校的新生，需提交《常住人口登记卡》。户口卡中“**出生地**”和“**籍贯**”两项信息必须具体到市或县。如有遗漏必须返回原派出所更正，否则不予接收，无法落户；

3. 《户口迁移证》或《常住人口登记卡》上的姓名必须与录取通知书上的姓名完全一致，且确保各项信息准确。如发现有误，应及时在当地派出所予以更正。学生集体户口落户期间及在校学习期间，“姓名、民族、出生日期、出生地、籍贯、身份证号码”等基本信息均以迁移证为准不能更改；

4. 新生请提前在《户口迁移证》或《常住人口登记卡》的**左上角用铅笔**写上本人的联系电话、学号以及录取研究所或院系的名称。

#### 五、其他注意事项

1. 欲办理户口迁移的新生，需在入学时将《户口迁移证》、《常住人口登记卡》交至报到现场工作人员，不参加集中教学的新生可按规定时间交至所在培养单位主管老师，过期将无法落户。

2. 中国科学院大学京区学生集体户口由户籍管理办公室集中管

理，《学生集体户口使用指南》可在综合信息网“学籍学工”-“集体户口”栏目查询下载。

3. 新生的落户工作需要经过北京市教委和北京市公安局审批后方可落户，一般于入学当年寒假前完成，落户期间，无法受理新生办理身份证、护照、签证、银行等业务。

4. 中国科学院大学户籍管理办公室联系电话：010-82640433。

本科生 用铅笔填写： 省份 联系电话	研究生 用铅笔填写： 培养单位 学号 联系电话	<b>户口迁移证</b>			
		赣迁字第 00099640 号			
户主或与户主关系	本人或持证人（不得填写其他信息）				
姓名	必填且必须与录取通知书上姓名一致，繁体也必须一致。				
曾用名	如果有多个，请只选择一个。				
性别	必填				
民族	必填				
出生日期	必填                      年 月 日                      年 月 日                      年 月 日				
出生地	必填且必须填写至市或县，如手写补或改，须加盖“户口专用”章。				
籍贯	必填且必须填写至市或县，如手写补或改，须加盖“户口专用”章。				
文化程度					
职业					
婚姻状况					
公民身份证件编号	必须填写，且清晰。				
迁移原因	大中专招生				
原住址	原住址必须填写（最后用括号标明城镇或乡村）				
迁往地址	本科生新生落户地址：北京市石景山区玉泉路19号甲； 研究生新生落户地址：北京市海淀区中关村南一条3号				
备注	*此处必须盖“户口专用”圆章				

注：此证仅作居民迁移户口的证明，不准涂改、转借；遗失须立即报告当地户口登记机关，持证人到达迁入地后，将此证交给户口登记机关，申报户口。

本证 2007 年 07 月 25 日签发  
年 月 日有效

\* 新生统一时间集体落户，所以本证有效期可超期。

请特别注意  
本证有效期可超期

附件 7:

## 入学资格审查

### 一、审查时间:

入学报到后三个月内进行新生的入学资格审查。

### 二、审查范围:

国科大按照国家招生计划录取的、在中国科学院所属各个研究院、所、中心等单位及国科大校部各院系、本科部(以下简称“研究所”)接受普通高等学历教育的研究生和本科生

在集中教学校区报到的新生资格审查由各院系统一组织。

### 三、审查内容:

按照国家招生规定,对学生身份信息、最后学历学位证书、身体情况等方面进行全面复查。复查内容主要包括以下方面:

1. 录取手续及程序等是否合乎国家招生规定;
2. 所获得的录取资格是否真实、合乎相关规定;
3. 本人及身份证明与录取通知、考生档案等是否一致;
4. 身心健康状况是否符合报考专业或者专业类别体检要求,能否保证在校正常学习、生活。

硕士、直博新生需提供本科阶段的毕业证书原件、录取通知书、有效身份证件。

博士新生需提供硕士学位证书原件、录取通知书、有效身份证件。

本科新生需提供录取通知书、有效身份证件。

学生如因贷款等原因不能提供毕业证书/学位证书原件的,应提交原毕业学校出具的扣发证明(原件)。

复查不合格的,经国科大批准,取消学籍;凡弄虚作假、徇私舞弊取得学籍的,视具体情况分别予以处理,情况严重的移交有关部门调查处理。

#### 四、入学体检

学籍隶属于中国科学院各研究所、校部各院系的博士、硕士研究生、本科生均应参加入学体检。

在集中教学校区报到的新生体检由国科大统一组织。

入学体检发现患有疾病不能坚持学习的：

（一）经二级甲等以上医院证明，在短期内可治愈的，由本人申请，经所在研究所批准和国科大备案后保留入学资格一年，保留入学资格的，不具有学籍；

（二）在保留入学资格期内经治疗康复，须持二级甲等以上医院的健康证明，在规定时间内，提出入学申请，经核实并在指定医院复查合格，确认能够坚持学习的，方可办理入学手续；

（三）复查不合格或者逾期不办理入学手续的，取消入学资格。

## 附件 8

### 常用校园网络资源

一、校园常用校园网络资源(均支持 edu 域名, 即将后缀“ac.cn”改为“edu.cn”也可以正常访问)

1. 中国科学院大学主页: <http://www.ucas.ac.cn/>
2. 教育云平台: <http://sep.ucas.ac.cn/>
3. 招生信息网: <http://admission.ucas.ac.cn/>
4. 就业服务信息网: <http://job.ucas.ac.cn/>
5. 综合信息网: <http://onestop.ucas.ac.cn/>
6. 校园服务网: <http://hqfw.ucas.edu.cn>
7. IT 服务网: <http://inc.ucas.ac.cn/>
8. 中国科学院大学官方微信二维码:



9. 中国科学院大学学生会



9. 教育业务平台相关问题，请拨打电话 010-88256622.